

ŠVENČIONIŲ R. ADUTIŠKIO PAGRINDINĖ MOKYKLA
 (švietimo įstaigos pavadinimas)

**DIREKTORIAUS PAVADUOTOJAS UGDYMU, LAIKINAI EINANTIS DIREKTORIAUS
 PAREIGAS ALGIRDAS UZIALA**
 (darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

2020-01-29 Nr. B-19 / (6.10) P 51-183
 (data)

Adučiškio mst., Švenčionių r.
 (sudarymo vieta)

**ISKYRIUS
 PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI**

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai
 (pildo darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas)

Metinės veiklos užduotys / metinės užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas (toliau – vadovas) / savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo (toliau – institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo) vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai
1.1. Gerinti mokinių pasiekimus, taikant mokinio individualios pažangos j(si)vertinimo metodų naudojimą, tobulinant individualios mokinio pažangos	Pamokose aktyvinti mokinio individualios pažangos j(si)vertinimo metodų naudojimą. Nuolat kontroliuoti mokinių lankomumą, įgyvendinant mokyklos lankomumo tvarkos aprašą.	60 proc. 30 stebėtų pamokų naudojami įvairūs mokinio individualios pažangos j(si)vertinimo metodai. Kartą per mėnesį išanalizuoti mokinių lankomumo duomenys, 2019 m. pamokų lankomumo rodikliai 10 proc. geresni negu 2018 metais.	50 proc. 25 stebėtų pamokų taikyti mokinių individualios pažangos j(si)vertinimo metodai. Pakoreguotas individualios mokinio pažangos stebėjimo tvarkos aprašas ir individualios mokinio pažangos stebėjimo forma. Metodinėje taryboje 3 kartus aptartas individualios mokinių pažangos stebėjimas.

<p>stebėjimo sistema, siekiant geresnio mokinių pamokų lankomumo</p>	<p>Tobulinti individualios mokinio pažangos stebėjimo sistemą, laiku pastebėti ir nustatyti mokinio mokymosi sunkumus ir gebėjimus, suteikti savalaikę pagalbą, numatyti priemones mokinio individualiai pažangai gerinti</p>	<p>Patobulintas individualios mokinio pažangos stebėjimo tvarkos aprašas. Patobulintos individualios mokinio pažangos stebėjimo formos. Metodinėje taryboje kartą per trimestrą aptartas individualios mokinių pažangos stebėjimas. Kiekvieno klasės vadovo sistemingai organizuoti individualios mokinio pažangos stebėjimo aptarimai su mokiniais. Mokinių tėvams kartą per trimestrą (globėjams / rūpintojams) organizuoti susitikimai su mokytojais dalykininkais dėl individualios mokinio pažangos. Matuojama, analizuojama mokinių pažanga, ne mažiau kaip 5 proc. mokinių pasieks aukštesnės mokymosi pažangos. Ne mažiau kaip 80 proc. baigusių 10 klasę mokinių įgyja pagrindinį išsilavinimą</p>	<p>Kiekvienas klasės vadovas organizavo individualius mokinio pažangos stebėjimo aptarimus su mokiniais. Mokinių tėvams (globėjams / rūpintojams) kartą per trimestrą organizuoti susitikimai su mokytojais dalykininkais dėl individualios mokinio pažangos. 2019 metais 4 proc. mokinių pasiekė aukštesnės mokymosi pažangos. 100 proc. baigusių 10 klasę mokinių įgijo pagrindinį išsilavinimą. 2019 m. PUPP lietuvių kalbos ir literatūros pasiekimų patikrinimo įvertinimų vidurkis – 6,6, visi mokiniai pasiekė patenkinamą lygį, matematikos vidurkis – 6,3, visi mokiniai pasiekė patenkinamą lygį. 7–10 balų įvertintų mokinių dalis – 40 proc., 1–3 balų įvertintų mokinių dalis – 0 proc. Vieną kartą per mėnesį Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose, vieną kartą Mokytojų tarybos analizuoti mokinių lankomumo duomenys. Organizuoti individualūs pokalbiai su mokinių, praleidžiančių daugiau kaip 20 proc. pamokų, tėvais. 2019 metų pamokų lankomumo rodikliai 8 proc. geresni negu 2018 metais</p>
--	---	---	--

1.2. Pagerinti vidaus ir išorės aplinką atsižvelgiant į saugos ir sveikatos reikalavimus	Pakeistas susidėvėjęs linoleumas mokyklos koridoriuose ir fojė. Įrengti liuminescenciniai šviestuvai I korpuso klasėse	Grindų danga ir apšvietimas atitinka Lietuvos higienos normos HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ reikalavimus	Pakeista 340 m ² susidėvėjusio linoleumo mokyklos koridoriuose ir fojė. Dėl savivaldybės biudžeto trūkumo neįrengti liuminescenciniai šviestuvai I korpuso klasėse
2.3. Plėtoti socialinio emocinio ugdymo ir saugos mokyklos aplinkos kūrimą	Beveik visi mokyklos darbuotojai geba pastebėti ir atpažinti patyčias, laiku į jas reaguoja. Kuriama saugesnė aplinka. Gerėja mokyklos kultūra, bendruomenės narių tarpusavio santykiai	Pratęsta Olweus patyčių prevencijos programos sutartis, diegiant Olweus programos kokybės užtikrinimo sistemą (OPKUS). Visi pedagoginiai darbuotojai ir aptarnaujantis personalas dalyvauja diegiant sistemą. Mokinių, nuolat patiriančių patyčias skaičius, sumažintas iki 0.	Pratęsta Olweus patyčių prevencijos programos sutartis, diegiant Olweus programos kokybės užtikrinimo sistemą (OPKUS). Visi pedagoginiai darbuotojai ir aptarnaujantis personalas dalyvauja diegiant Olweus programos kokybės užtikrinimo sistemą (OPKUS). Švenčionių r. Adučiškio pagrindinės mokyklos Olweus patyčių prevencijos programos mokinių apklausos 2017–2019 m. duomenų lyginamosios analizės duomenimis, mokinių, nuolat patiriančių patyčias, skaičius sumažėjo iki 1. Bendras patyčių lygis mokykloje 2019 metais, lyginant su 2018 metais, sumažėjo 3,4 proc. Nacionalinės švietimo agentūros 2019 metų mokinių apklausos duomenimis, mokinių pritarimo teiginiui „Per paskutinius 2 mėnesius aš iš kitų mokinių nesijuokiau, nesišaipiau“ įvertis – 3,4 iš 4, pritarimo teiginiui „Per paskutinius 2 mėnesius aš iš kitų mokinių nesijuokiau, nesišaipiau“ įvertis – 3,2 iš 4.
2.4. Tobulinti asmenines	Tikslingai dalyvauta kvalifikacijos	Dalyvauta ne mažiau kaip 40 val. kvalifikacijos	Dalyvauta Nacionalinės mokyklų vertinimo agentūros kvalifikacijos tobulinimo

profesines kompetencijas	tobulinimo renginiuose, gauta informacija taikoma mokyklos veiklos tobulinimui	tobulinimo renginiuose dėl mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo ir gauti dalyvavimą patvirtinantys kvalifikaciniai pažymėjimai. Su mokyklos komanda dalyvauta Švenčionių rajone vykdomame projekte, pradėtas įgyvendinti pokyčio planas	renginiuose (36 val.), Švenčionių rajono savivaldybės projekto „Lyderių laikas 3“ inicijuojamų pokyčių įgyvendinimo įvadiniame renginyje (6 val.), metodinėje dienoje (6 val.), neformalioje švietimo lyderystės programoje „Lyderio santykiai su kitais“ (24 val.)
--------------------------	--	--	---

2. Einamųjų metų užduotys
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas / institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Efektyvinti metodinę veiklą, darančią įtaką ugdymo kokybei diegiant savivaldų mokymąsi pamokoje / veikloje	<p>Mokytojai patobulina bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijas ir taiko jas diegiant savivaldų mokymąsi pamokoje / veikloje.</p> <p>Mokytojai sėkmingai pasirenka ir taiko inovatyvias mokymosi strategijas, siekiant savivaldaus mokinių mokymosi.</p> <p>Mokytojai aptaria ir analizuoja savo naujausią profesinę patirtį diegiant savivaldaus mokymosi elementus pamokose.</p> <p>Padidėja individuali mokinių mokymosi pažanga.</p> <p>Mokytojai kolegialiai planuoja, veda / stebi ir aptaria pamokas su savivaldaus mokymosi aspektais</p>	<p>Visi mokytojai ne mažiau kaip 2 kartus dalyvauja Švenčionių rajono savivaldybės projekto „Lyderių laikas 3“ inicijuojamų pokyčių įgyvendinimo renginiuose.</p> <p>Ne mažiau kaip 75 proc. mokytojų patobulina bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijas ir taiko jas diegiant savivaldų mokymąsi pamokoje / veikloje.</p> <p>Ne mažiau kaip 60 proc. mokytojų sėkmingai pasirenka ir taiko inovatyvias mokymosi strategijas, siekiant savivaldaus mokinių mokymosi.</p> <p>Ne mažiau nei 70 proc. mokytojų aptaria ir analizuoja savo naujausią profesinę patirtį diegiant savivaldžios pamokos elementus pamokose</p>

		<p>organizuojant metodinius pasitarimus ne rečiau nei 1 kartą per mėnesį.</p> <p>Ne mažiau 75 proc. mokytojų dalyvauja kolegialiai planuojant, vedant / stebint ir aptariant po 2 pamokas su savivaldaus mokymosi aspektais.</p> <p>Matuojama, analizuojama mokinių pažanga, ne mažiau kaip 25 proc. mokinių pasiekia vienu balu aukštesnės mokymosi pažangos. Ne mažiau kaip 80 proc. baigusių 10 klasę mokinių įgyja pagrindinį išsilavinimą.</p> <p>2020 m. PUPP 7–10 balų įvertintų mokinių dalis – 25 proc.</p> <p>1–3 balų įvertintų mokinių dalis – ne daugiau nei 15 proc. proc.</p>
<p>2.2. Plėtoti bendravimą ir bendradarbiavimą su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), socialiniais partneriais bei Adutiškio seniūnijos bendruomene</p>	<p>Pagerėja bendravimas ir bendradarbiavimas su mokinių tėvais, didėja tėvų įtrauktis į mokyklos veiklas</p>	<p>Organizuoti ne mažiau kaip du renginiai Adutiškio seniūnijos bendruomenei.</p> <p>Organizuoti ne mažiau kaip 3 visuotiniai mokinių tėvų susirinkimai. Kiekviename mokinių tėvų susirinkime dalyvauja ne mažiau kaip 80 proc. mokinių tėvų.</p> <p>Organizuota atvirų durų diena-konsultacija mokinių tėvams.</p> <p>Kartu su socialiniais partneriais organizuota mokyklos sporto šventė.</p> <p>Kartu su socialiniais partneriais organizuoti ne mažiau kaip 2 pokalbiai mokinių tėvams vaikų ugdymo(si) klausimais</p>
<p>2.3. Užtikrinti patyčių prevencinės programos OLWEUS įgyvendinimo kokybę</p>	<p>Įgyvendinama Olweus patyčių prevencijos programa, laikantis Olweus programos kokybės užtikrinimo sistemos (OPKUS) standarto. Teikiama įvairiapusė pagalba vaikui. Kuriama saugi ugdymosi aplinka. Stiprinamas mokytojų budėjimas per pertraukas.</p>	<p>Mokykloje vykdomos patyčių prevencijos veiklos atitinka OPKUS standartą: mokiniai laikosi prisiimtų taisyklių. Operatyviai sprendžiamos vaiko problemos, teikiama reikiama pagalba.</p> <p>Sukurta saugi ugdymosi aplinka.</p>

	Gerinama klasės valandėlių kokybė. Sumažėja patyčių atvejų	Mokinių, nuolat patiriančių patyčias, skaičius sumažintas iki 0. Patyčių atvejų skaičius neviršija 15 proc.
2.4. Koreguoti mokytojų darbo apmokėjimo sistemos modelį	Igyvendinant mokytojų etatinio darbo apmokėjimo sistemos modelio naujus teisės aktus, parengti ir / ar koreguoti mokyklos vidaus dokumentus	Iki 2020 m. rugsėjo 1 d. pakoreguota ir patvirtinta mokyklos darbo apmokėjimo sistema, atnaujinti pareigybių aprašai, parengtos tarifinių sąrašų lentelės, pakeistos darbo sutartys. Su visais darbo apmokėjimo tvarką reglamentuojančiais dokumentais supažindinta pasirašytinai

3. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)
(pildoma kartu suderinus su valstybinės ir savivaldybės švietimo įstaigos (išskyrus aukštąsias mokyklas) (toliau – švietimo įstaiga) vadovo pavaduotoju ugdymui, ugdymą organizuojančio skyriaus vedėju)

3.1. Žmogiškieji faktoriai (darbuotojų kaita, laikinas nedarbingumas ir kt.)
3.2. Lėšų kvalifikacijos tobulinimui trūkumas

II SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ, GEBĖJIMŲ VYKDYTI FUNKCIJAS VERTINIMAS IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

4. Pasiektų rezultatų vykdant metines veiklos užduotis / metines užduotis vertinimas

Metinių veiklos užduočių / metinių užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė metines veiklos užduotis / metines užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai – 4 <input type="checkbox"/>
4.2. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas iš esmės įvykdė metines veiklos užduotis / metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai – 3 <input type="checkbox"/>
4.3. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė tik kai kurias metines veiklos užduotis / metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai – 2 <input type="checkbox"/>
4.4. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas neįvykdė metinių veiklos užduočių / metinių užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai – 1 <input type="checkbox"/>

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 4 – labai gerai 3 – gerai 2 – patenkinamai 1 – nepatenkinamai
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, laikantis nustatytos tvarkos, tinkamu būdu	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Tinkamas turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
PAŽYMIMAS LANGELIS, ATITINKANTIS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMŲ VIDURKĮ	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

6. Pasiūlymai, kaip darbuotojui / biudžetinės įstaigos vadovui tobulinti kvalifikaciją (nurodoma, kokie mokymai siūlomi)


6.1.
6.2.

III SKYRIUS BENDRAS VEIKLOS VERTINIMAS, VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Bendras veiklos vertinimas

	Pažymimas langelis, atitinkantis bendrą pasiektų rezultatų, vykdant užduotis, ir gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimų vidurkį			
Vertinimas	Nepatenkinamai – <input type="checkbox"/>	Patenkinamai – <input type="checkbox"/>	Gerai – <input checked="" type="checkbox"/>	Labai gerai – <input type="checkbox"/>

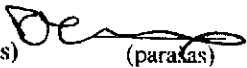
8. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai: *direktoriaus pavaduotojas A. / Uždavala iš esmės įvykdė uždavotį, jo 2019 m. veikla vertinama gerai ir siūloma nustatyti 10 (desimties) % lotarišką atlyginimo kėlimą joje*

<i>rajo savivaldybės meras</i> (vadovo / institucijos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)	 (parašas)	<i>Rimantas Klipėnis</i> (vardas ir pavardė)
<i>2020-02-28</i>		

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / ~~nesutinku~~.
(ko nereikia, išbraukti)

<div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>		
(nurodyti punktus, su kuriais nesutinka)	<i>direktoriaus pareigų atliktas</i> (darbuotojui / biudžetinės įstaigos vadovui pareigos)	<i>Albinas Uršula</i> (parašas)
		<i>Albinas Uršula</i> (vardas ir pavardė)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku, pokalbyje dalyvavau / nedalyvavau:
(ko nereikia, išbraukti)

<i>rajo savivaldybės meras</i> (darbuotojų atstovavimą įgyvendinančio asmens pareigos)	 (parašas)	<i>Rimantas Klipėnis</i> (vardas ir pavardė)
<i>2020-02-28</i>		