



ŠVENČIONIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

**SPRENDIMAS
DĖL MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ŠVENČIONIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
MOKYKLOSE APRAŠO PATVIRTINIMO**

2019 m. gegužės 30 d. Nr. T-95

Švenčionys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 38 punktu ir 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi ir Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymo 10 straipsnio 3 dalimi, 12 straipsnio 1 ir 6 dalimis, 15 straipsnio 2 dalimi ir 4 dalies 4 punktu, Švenčionių rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Mokinių nemokamo maitinimo Švenčionių rajono savivaldybės mokyklose tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Švenčionių rajono savivaldybės tarybos 2016 m. gegužės 30 d. sprendimą Nr. T-111 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo Švenčionių rajono savivaldybės mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3. Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

4. Šis sprendimas skelbiamas Teisės aktų registre.

Savivaldybės meras

Rimantas Klipčius

MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ŠVENČIONIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYKLOSE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių nemokamo maitinimo Švenčionių rajono savivaldybės mokyklose tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokinių nemokamo maitinimo organizavimą Švenčionių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) mokyklose.

2. Nemokamas maitinimas teikiamas mokiniams, besimokantiems pagal bendrojo ugdymo programas, įregistruotas Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registre, ar priešmokyklinio ugdymo programą, naudojant šiems tikslams skiriamas valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos Savivaldybės biudžetui lėšas, Savivaldybės biudžeto lėšas bei kitas įstatymų nustatyta tvarka gautas lėšas.

3. Nemokamas maitinimas mokiniams neteikiamas Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatyme numatytais atvejais.

4. Nemokamas maitinimas mokyklose organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymu, Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymu, reglamentuota mokinių maitinimo tvarka ir šiuo Aprašu.

5. Mokiniams nemokamas maitinimas teikiamas tose mokyklose, kuriose mokiniai mokosi, tai pat mokyklų organizuojamose vasaros poilsio stovyklose vadovaujantis šiuo Aprašu. Už mokinių nemokamo maitinimo organizavimą mokyklose atsakingi mokyklų vadovai.

6. Mokiniams vietoj nemokamo maitinimo negali būti išmokami pinigai.

II SKYRIUS MOKINIŲ TEISĖ Į NEMOKAMĄ MAITINIMĄ

7. Mokiniai turi teisę į nemokamus pietus, jeigu vidutinės pajamos vienam iš bendrai gyvenančių asmenų ar vienam gyvenančiam asmeniui (toliau – vidutinės pajamos vienam asmeniui) per mėnesį yra mažesnės kaip 1,5 valstybės remiamų pajamų dydžio.

8. Mokiniai turi teisę į nemokamus pietus, jeigu vidutinės pajamos vienam asmeniui per mėnesį yra mažesnės kaip 2 valstybės remiamų pajamų dydžiai, atsižvelgiant į bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens gyvenimo sąlygas, šiais atvejais: ligos, nelaimingo atsitikimo, netekus maitintojo, kai motina ar tėvas vieni augina vaiką (vaikus), kai bendrai gyvenantys asmenys augina tris ir daugiau vaikų ar bent vienas iš bendrai gyvenančių asmenų ar vienas gyvenantis asmuo yra neįgalus.

9. Šio aprašo 7 ir 8 punktuose nurodytiems mokiniams skiriamas nemokamas maitinimas mokyklų organizuojamose vasaros poilsio stovyklose.

10. Išimties atvejais (ligos, nelaimingo atsitikimo, netekus maitintojo, kai motina ar tėvas vieni augina vaiką (vaikus), kai bendrai gyvenantys asmenys augina tris ir daugiau vaikų ar bent vienas iš bendrai gyvenančių asmenų ar vienas gyvenantis asmuo yra neįgalus, kai mokinys patiria socialinę riziką arba mokinį augina bendrai gyvenantys asmenys, patiriantys socialinę riziką), mokiniai turi teisę į nemokamus pusryčius, pietus, pavakarius, maitinimą mokyklų organizuojamose vasaros poilsio stovyklose patikrinus bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens

gyvenimo sąlygas ir surašius buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktą, jeigu vidutinės pajamos vienam asmeniui per mėnesį yra mažesnės kaip 2,5 valstybės remiamų pajamų dydžio. Tam tikslui gali būti panaudojama iki 6 procentų valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybės biudžetui lėšų, skirtų socialinei paramai mokiniams.

11. Šio Aprašo 10 punkte nustatytas nemokamas maitinimas, turint tam lėšų, mokiniui gali būti skiriamas tik mokyklai pasiūlius mokinio gyvenamosios vietos seniūnijos Savivaldybės administracijos direktoriaus sudarytai socialinės paramos teikimo komisijai (toliau – Komisija) svarstyti siūlymą skirti jam nemokamą maitinimą. Šiuo atveju seniūnijos specialistas turi patikrinti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens gyvenimo sąlygas bei surašyti buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktą.

12. Mokiniui pakeitus mokyklą, ankstesnės mokyklos administracija naujos mokyklos administracijai ne vėliau kaip kitą darbo dieną po mokyklos pakeitimo dienos pateikia (asmeniškai, paštu arba elektroninėmis ryšio priemonėmis, pasirašytomis saugiu elektroniniu parašu) laisvos formos pažymą apie mokinio teisę gauti nemokamą maitinimą ir informuoja pareiškėjo gyvenamosios vietos savivaldybės administraciją ir Socialinės paramos skyrių apie tai, kad mokinys pakeitė mokyklą. Šioje pažymoje mokyklos administracija nurodo šiuos mokinio duomenis: vardą, pavardę, asmens kodą, gyvenamosios vietos adresą. Mokiniui nemokamas maitinimas naujoje mokykloje pradamas teikti nuo kitos darbo dienos, kai pažyma buvo gauta mokykloje.

III SKYRIUS

MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMAS

13. Mokinių nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų lėšų dydis vienai dienai vienam mokiniui nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro patvirtintu pusryčių, pietų ir pavakarių patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašu pagal mokinių amžiaus grupes.

14. Produktams įsigyti skiriamų lėšų dydį nustato rajono savivaldybės administracijos direktorius.

15. Mokinių maitinimas mokykloje organizuojamas vadovaujantis Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. V-394 „Dėl vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

16. Mokinių nemokamas maitinimas mokyklų valgyklose apskaitomas naudojantis elektroniniais mokinio pažymėjimais.

17. Apskaitai naudojama Socialinės paramos informacinės sistemos (SPIS) duomenų bazė. Šios sistemos naudojimas patvirtintas Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2008-05-29 įsakymu Nr. A1-172 „Dėl Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos nuostatų ir Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“.

18. Mokyklos vadovas:

18.1. nustato nemokamą maitinimą gaunančių mokinių apskaitą ir procedūras dėl pasitaikančių piktnaudžiavimo atvejų šalinimo (parduodamas ar niokojamas paskirtas maistas ir pan.);

18.2. patvirtina mokinių nemokamo maitinimo organizavimo mokykloje tvarkos aprašą, kuriame numato atsakingus už mokinių nemokamą maitinimą asmenis (koordinatorių), nemokamo maitinimo laiką pagal klases, mokytojų, mokinių ir kitų atsakingų asmenų budėjimo laiką ir tvarką, valgysiančių mokinių skaičių, mokinių nemokamo maitinimo apskaitos žurnalo (popierinio ir

elektroninio) vedimo tvarką bei jo pateikimo Savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyriui tvarką ir kt.;

18.3. pagal sudarytas sutartis atsiskaito už maisto produktus arba su maitinimo paslaugas teikiančiomis įmonėmis pagal jų pateiktas atskiras sąskaitas-faktūras;

18.4. užtikrina ir kontroliuoja mokinių nemokamą maitinimą;

18.5. renka, kaupia, sistemina duomenis apie nemokamo maitinimo organizavimą mokykloje ir teikia siūlymus Savivaldybės administracijai;

18.6. užtikrina mokinių nemokamo maitinimo apskaitos žurnalo (popierinio ir elektroninio, naudojant Socialinės paramos informacinės sistemos (SPIS) duomenų bazę) pildymą;

18.7. pasibaigus kiekvienam mėnesiui, pateikia mokinių nemokamo maitinimo apskaitos žurnalo popierinį variantą, pasirašytą mokyklos vadovo Savivaldybės administracijos Biudžetinių įstaigų centralizuotos buhalterijos skyriui, kuris, sutikrinęs jį su elektroniniu to mėnesio maitinimo apskaitos žurnalu, patvirtina, kad elektroninis minėto žurnalo variantas yra teisingas;

18.8. kasmet nustatyta tvarka ir nustatytu laiku teikia Savivaldybės administracijos Biudžetinių įstaigų centralizuotos buhalterijos skyriui apie numatomas nepanaudoti tais metais nemokamam moksleivių maitinimui skirtas valstybės biudžeto ir Savivaldybės biudžeto lėšas;

18.9. organizuoja mokyklos dalyvavimą kitų institucijų vykdomose vaikų maitinimo programose („Pienas vaikams“, Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose ir kitose);

19. Rajono savivaldybės administracijos Biudžetinių įstaigų centralizuotos buhalterijos skyrius:

19.1. teikia rajono savivaldybės administracijos Finansų skyriui duomenis apie pagrįstą valstybės biudžeto lėšų, reikalingų mokyklų mokinių nemokamam maitinimui, poreikį bei panaudojimą ir, jei reikia, kitą informaciją teisės aktų nustatyta tvarka;

19.2. renka, kaupia, sistemina, analizuoja ir vertina duomenis apie nemokamo maitinimo lėšų panaudojimą savivaldybėje, apskaičiuoja papildomai reikalingas ar numatomas nepanaudoti einamaisiais metais lėšas;

20. rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius informuoja rajono mokyklas apie mokinius, turinčius teisę į nemokamą maitinimą.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Valstybės ir Savivaldybės biudžetų lėšų, skiriamų nemokamam mokinių maitinimui, tikslinio panaudojimo kontrolę atlieka valstybės kontrolė, Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, Savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Švenčionių rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ŠVENČIONIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYKLOSE APRAŠO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2019-05-30 13:51 Nr. T-95
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rimantas Klipčius Savivaldybės meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2019-05-31 11:53
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2019-05-31 11:53
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2019-05-14 09:32 - 2021-05-13 09:32
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	1
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	T-95 PRIEDAS.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokobit ADoc v1.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2019-06-04 11:26 nuorašą suformavo Nijolė Martinkaitienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-